**中国疾病预防控制中心寄生虫病预防控制所（国家热带病研究中心）2024年上半年职工疗休养项目采购项目**

**竞争性磋商文件**

根据采购相关规定，中国疾病预防控制中心寄生虫病预防控制所（国家热带病研究中心，以下简称采购方）诚邀合格供应商就下列项目提交相关文件，并参加竞争性磋商。

1. **项目概况**

1.项目名称：中国疾病预防控制中心寄生虫病预防控制所（国家热带病研究中心）2024年上半年职工疗休养项目。

2.采购编号：JYSJC2024001。

3.项目预算：6000元/人。

4.项目采购内容：技术指标/服务相关要求见附件。

**二、采购方式：**竞争性磋商

1.采购方通过本所官网(https://www.ipd.org.cn/ )发布竞争性磋商文件。

2.有意参加的供应商请于2024年5月13日15:30前将加盖公章的参加磋商采购的确认件（内容含参加项目磋商的确认意见、联系人、手机电话、E-MAIL）以PDF格式扫描后发邮件至采购方（E-MAIL：xudan@nipd.chinacdc.cn）。供应商确认参加磋商后向采购方获取磋商文件。

**三、投标人资质要求：**

1.具有独立承担民事责任的能力。

2.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，且无行贿犯罪行为。

3.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一分包的投标活动。

6.凡受托为采购本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加所涉相应分包、转包的投标。

7.本项目不接受联合体投标，不接受分包。

8.具备法律、行政法规规定的其他相关条件。

**四、磋商响应文件的组成**

1.磋商响应文件目录；

2.报价函；

3.报价一览表及分项报价清单；

4.公司代表身份证复印件（磋商前请出示原件）及公司法定代表人授权书原件；

5.年审合格的《企业法人营业执照》（复印件），如三证合一，应具备统一社会信用代码；

6.上一年度财务状况报告（经审计的财务报告或基本开户银行出具的资信证明）或财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

7.近三个月任意月缴纳社保和纳税证明材料（纳税证明如没有请附说明函）；

8.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函。重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

9.未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商证明材料；

10.向采购人发送的参与竞争性磋商的确认函（原件）；

11.技术、商务及售后服务条款偏离表；

12.项目组织实施方案，包括对项目的理解、工作要点及具体的项目组织实施方案等；投标方出具的质量保证及服务承诺；

13.供应商廉政承诺书；

14.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，须提供关联企业说明；

15.类似业绩情况（本采购活动公告发布前，类似服务合同复印件，复印件内容应包含首页、服务内容、签字盖章页，涉密部分可遮挡）；

16.投标商资质要求证明材料。

**（以上所提供文件加盖单位公章后有效）**

**五、磋商响应文件递交时间**

有意参加的合格供应商请于2024年5月17日09:00-12:00分前将自行密封的应答文件送到采购方指定的地点（上海市黄浦区瑞金二路207号一号楼203室）。

**六、磋商时间、地点**

1.时间：2024**年**5**月**17**日下午**13**:**30**开始。届时请拟参与的供应商派人（不得多于2人）到开、评标现场参会。**所派供应商代表需了解所投产品技术指标，各供应商应按签到顺序分别进行5-10分钟现场陈述并答疑。

2.地点：上海市黄浦区瑞金二路207号一号楼207室（如有变动将另行通知）。

**七、采购人相关信息**

单位：中国疾病预防控制中心寄生虫病预防控制所（国家热带病研究中心）

地址：上海市黄浦区瑞金二路207号

联系人：徐先生 李先生

电话：021-64377008\*1203

电子邮件：xudan@nipd.chinacdc.cn

**八、附件**

**竞争性磋商须知**

**一、参与竞争性磋商的费用：**

供应商应承担所有与准备和参加本项目竞争性磋商有关的费用。不论磋商结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

**二、磋商响应文件的要求：**

**文件编制：**

1）供应商应认真阅读谈判文件的所有内容，按磋商文件的要求提供磋商响应文件，并保证提供的全部资料的真实性。

2）供应商提交的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商采购的所有来往函电均应以中文书写。

3）供应商应使用A4纸装订，提供1份正本和2份副本的响应文件。若正本和副本不符的，以正本为准。

响应文件的封装：供应商须按照响应文件组成的要求制作响应文件，响应文件中含纸质正本一份，纸质副本两份。其中：纸质响应文件装订方式为胶粘装订（皮纹纸封面），封皮需标明“正本”或“副本”字样。纸质响应文件密封，封口均加盖印鉴，外包装上均要注明：采购人名称、采购项目名称、采购项目编号、供应商名称（盖公章）、供应商代表、“竞争性磋商时才能启封”的字样，未按本要求投递的响应文件，采购人有权拒绝。

4）响应文件应在规定盖章的地方逐页盖章，应盖单位/公司公章（若拟使用投标专用章或合同专用章等，需同时提交备案说明，备案说明应有投标人单位公章）。任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人用姓或首字母在旁边签字才有效。

**三、磋商程序及评审方法：**

**1.成立磋商小组：**采购方将在单位内、外部选定专家成立竞争性磋商小组，磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成。

**2.磋商响应文件的审查：**

供应商必须仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，完整性和准确性，以使其对竞争性磋商文件做出实质性的响应，否则其响应文件将被拒绝。

要求出席竞争性磋商的供应商代表必须能够对响应文件的技术条款、商务条款等所有内容做出专业、合理的解释与说明，并能解答磋商小组提出的问题。

磋商小组将审查所有供应商递交的谈判响应文件的完整性和有效性、商务和资格文件是否满足谈判文件要求；文件签署是否合格；应答是否满足项目要求等，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组会告知提交响应文件的供应商。

磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组会停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。谈判小组将与满足磋商文件要求的供应商进入实质性磋商。

**3.磋商及确定成交人**：

按照收到确认函的顺序，磋商小组所有成员集中与单一供应商代表分别进行谈判。供应商将进行5~10分钟线上陈述并答疑。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

磋商小组要求磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

磋商小组从最终采购需求和提交最后报价均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分的原则确定成交供应商。评分标准见附件，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**4.成交**

采购人在成交供应商确定后3个工作日内，在本所官网上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知，并将磋商文件随成交结果同时公告。

**5.签订合同**

成交供应商在收到采购人的成交通知后，应立即与采购人接洽，共同商谈签订合同及有关事宜。

格式文本一

**报 价 函**

中国疾病预防控制中心寄生虫病预防控制所（国家热带病研究中心）：

 根据你方采购\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的编号为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购文件，我方正式授权下述签字人 （非手写无效）代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司，按照你方采购文件的规定，提交全部响应文件，即：正本壹份、副本贰份。并保证所提供的全部文件是真实的、有效的和准确的。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

按采购文件规定提供货物及服务的总报价为：

**（小写）：XXXXXXXX元人民币。**

**（大写）： XXXXXXXXXXXXXXXX元整人民币。**

2.如果我方为成交供应商，我们保证根据竞争性磋商文件规定履行合同责任和义务；

3.我方已详细阅读了全部竞争性磋商文件，包括竞争性磋商文件的修改、补充文件、参考资料及有关的附件。我方接受竞争性磋商文件的全部条款和条件，知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利；

4.我方对竞争性磋商文件关于时限、程序方面的规定没有异议，保证按照竞争性磋商文件规定的时限和程序参加竞争性磋商活动；

5.我方同意在供应商须知规定的磋商时间起遵循本响应文件，并在供应商须知规定的响应有效期满之前均具有约束力，并有可能成交；

6.我们保证向你方提供你方可能要求的与本次竞争性磋商有关的任何证据或资料。

**投标人印刷体名称（加盖公章）：**

地址：

电话：

邮政编码：

日期： 年 月

格式文本二

**法定代表人授权书格式**

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的竞争性磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。（包括但不限于确认最终报价、承诺书、合同磋商及签署等事务）

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

单位名称：                        （加盖公章）

法定代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人身份证复印件：

被授权人身份证复印件：

格式文本三

**磋商报价一览表**

采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 包号 | 包名称 | 分年度报价（元） | 磋商总报价（元） | 服务期限 |
|  |  |  |  |  |

价格单位：人民币元

第 1 次报价

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

格式文本四

**分项报价表**

采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

价格单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目明细 | 单价 | 数量 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

格式文本五

**商务/合同条款偏离表**

采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性磋商文件条目号 | 竞争性磋商文件的商务/合同条款 | 磋商响应文件的商务/合同条款 | 偏离情况说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：本表应包括合同条款的偏离说明，应逐条对应，如有负偏离，视为未实质性响应本次采购。**

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

**技术需求响应/偏差表**

采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 竞争性磋商文件条目号 | 竞争性磋商文件技术需求的内容与数值 | 磋商响应文件的的技术响应内容与数值 | 偏离情况说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：供应商应对竞争性磋商文件第四部分技术需求的内容给予逐条响应，以报价服务所能达到的内容予以填写，而不应复制竞争性磋商文件的技术要求作为响应内容。**\*号条款为一票否决项，如有负偏离，视为未实质性响应本次采购，投标将被拒绝。**

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

格式文本六

**投 标 人 廉 政 承 诺 书**

本供应商在参加中国疾病预防控制中心寄生虫病预防控制所（国家热带病研究中心）（ ）项目投标过程中，承诺如下：

1.严格执行《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》等相关法律规章的要求，遵循公平竞争、诚实信用原则，参与项目投标。

2.不以不正当手段诋毁、排斥其他供应商；不提供虚假材料谋取中标、成交。

3.不向采购人、采购代理机构及其他供应商行贿，串通搞假投标、陪标、围标、串标。

4.不向评委行贿，以不正当手段谋取中标、成交。

5.不向招投标监管人员请客、送礼及组织其它有可能影响客观、公正、监管的活动。

6.不给责任人的违法违规行为说情、解脱。

7.与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。利害关系情形参照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条。

如若发生上述问题，本供应商自愿接受不良行为记录，三年内取消参加中国疾病预防控制中心任何招标采购项目的投标活动，并承担中国疾病预防控制中心向业内进行通报的后果。

承诺单位： (盖章)

法定代表人：

本投标项目责任人（签名）：

 年  月  日格式文本七

**关联企业说明**

供应商关于其负责人、直接控股管理关系的其他供应商及整体设计等服务的声明：

1.我方声明，单位负责人与我方为同一人或者与我方存在直接控股、管理关系情况的其他供应商如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 供应商名称 | 相互关系 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2.我单位郑重承诺：与本单位负责人为同一人或者与本单位

存在控股关系、管理关系的其他关联供应商未参与同一项目下的投标。

我单位保证上述声明真实、有效、可查。

特此声明。

供应商名称（盖公章）：

供应商代表签字：

格式文本八

**评分细则**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审要素** | **评审标准及说明** | **分值** |
| 1 | 价格分 | 投标报价：经评委确认满足招标文件要求的有效最低价为满分20分。满足招标文件要求且最终报价最低的为评审基准价，价格得分=（评标基准价/最终投标报价）×20。 | 20 |
| 2 | 综合实力 | 公司综合实力：、公司规章制度、机构设置，资信情况，社保缴费等方面进行综合评审。未提供得0分，一般得1-5分，良好得6-10分，优秀得11-15分。 | 15 |
| 3 | 人员配备 | 公司资质信誉、认证证书、人员构成（配备合理性、上岗证书、高级证书人员配备，工作经验）等方面进行综合评审。未提供得0分，一般得1-5分，良好得6-10分，优秀得11-15分。 | 15 |
| 4 | 服务方案 | 项目组织实施整体计划安排，服务方案是否全面，服务内容（包括交通便利性，住宿舒适度等方面）是够理解采购人业务需求。未提供得0分，一般得1-7分，良好得8-14分，优秀得15-20分。 | 20 |
| 5 | 售后服务 | 售后服务保障体系是否完整，服务响应情况，对突发情况的应急处理能力，增值服务进行横向比较。未提供得0分，一般得1-5分，良好得6-10分，优秀得11-15分。 | 15 |
| 6 | 供应商近三年承担类似项目业绩情况 | 供应商开标前3年内（以合同签订日期为准）承担的类似服务，每提供一个合同/协议得2分，最高得分10分。提供合同/协议复印件（至少应包括合同首页、内容页、服务期限、签字盖章页） | 10 |
| 7 | 投标文件完整性 | 有没有针对本项目进行分类报价，报价文件覆盖内容是否详细合理。一般得1-2分，良好得3-4分，优秀得5分。 | 5 |

**技术参数/服务要求**

1. 服务内容
2. 疗休养目的地：
3. 本次疗休养目的地为四川成都，主要行程：都江堰，青城山，熊猫基地；
4. 投标人需在投标文件中结合疗休养点情况，从合理性、舒适性等角度细化疗休养方案，以休养为主，适当安排参观考察，疗养过程中无推销及购物点设置。
5. 时间：

2024年5-6月， 5天4晚（含双休日、往返路程时间）。

1. 人数：

预计30人左右（具体以实际参加人数为准）。

1. 交通：
2. 计划行程均为飞机往返（非红眼航班），须在方案中标明计划的往返航空公司、航班班次、时间；
3. 按疗休养人数提供座位充足的空调旅游车（船）、要求车（船）况好，空调效果好，司机服务态度好、技术好，确保行程内所有交通安全。
4. 住宿：

安全卫生，标书中需注明宾馆具体名称、星级，本次疗休养安排在一个居住地点，不得变动。

1. 用餐：

每人每天餐费不低于100元。

1. 导游：

优秀的导游服务，须具有导游人员从业资格证书。

1. 保险：

疗休养方案中应列明旅游保险险种、保险金额及保险费。

1. 费用：

人均疗休养费用不得超过6000元，含交通、住宿、用餐、保险、导游、各类杂费等；

（二）服务要求

1. 确保全面履约，发生意外情况时有应急预案。
2. 在疗休养过程中，不得与外单位进行拼团，不得擅自增减疗休养项目，压缩疗休养时间，中止疗休养活动，因意外情况需变更行程、增减项目的，应及时征求疗休养人员意见并甲方单位同意后方可实施。
3. 疗休养具体出行日期以采购人通知为准。
4. 付款方式：疗休养结束，验收合格后，一次性付清合同款项。